*Załącznik nr 1 do Regulaminu Udostępniania Dokumentów*

………………………………………………………. ………….………………………………

 Nazwisko i imię członka spółdzielni Miejscowość, data

…………………………………………………………….

 Adres do korespondencji

…………………………………………………………….

 Telefon

**Zarząd Spółdzielni**

 **Budownictwa Mieszkaniowego**

**,,Jedność”**

 **18-400 Łomża**

 **ul. Księżnej Anny 25/25A**

**WNIOSEK**

Na podstawie art.81 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. nr 119, poz. 1116 z późn. zmianami) oraz art. 31 ustawy z dnia

16 września 1982r.Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. nr 188. Poz. 1848 z późn. zmianami) oraz w oparciu o Regulamin Udostępniania Dokumentów członkom SBM „Jedność” w Łomży wnioskuję o:

1. Sporządzenie i wydanie mi kserokopii niżej wymienionych dokumentów.

Zobowiązuje się do wniesienia opłaty, o której mowa w § 4 ww. Regulaminu

(z wyłączeniem Statutu i regulaminów) przed ich otrzymaniem.

Kserokopie wykonywanych dokumentów zobowiązuje się odebrać osobiście.

1. ……………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………….
5. Umożliwienie mi zaznajomienia się z następującymi dokumentami:
6. ………………………………………………………………………………...
7. .………………………………………………………………………………..
8. ………………………………………………………………………………...
9. ………………………………………………………………………………...

Oświadczam, że jestem członkiem Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego „Jedność” w Łomży ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości data i podpis

Nr członkowski: ……………………………………..… …………………………………………

 data i podpis pracownika

Realizacja Wniosku

1. Potwierdzam odbiór kserokopii następujących dokumentów w dniu ………………………..……

……………………………………………………………………………………………………………………………..………

……………………………… …………………… …..……….…………………………………………………………

 wpłacono dnia kwota podpis członka podpis pracownika

1. Potwierdzam zaznajomienie się z następującymi dokumentami w dniu ………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………..

 podpis członka podpis pracownika